

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Biržų rajono
socialinių paslaugų centro
direktoriaus 2025-01-03
įsakymu Nr. IV-5

VŠĮ BIRŽŲ RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

VšĮ Biržų rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) yra Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – teikti socialines paslaugas asmenims dėl amžiaus, neįgalumo, ligos, socialinių problemų iš dalies ar visiškai netekusiems (neturintiems) savarankiškumo ir negalintiems pasirūpinti savimi bei savo šeima.

Pagrindinė Centro veiklos sritis – socialinio darbo veikla, nesusijusi su apgyvendinimu (kodas 88.00 pagal EVRK 2 red.). Centro tikslas – teikiant nestacionarias paslaugas stiprinti Biržų rajono neįgaliųjų ir kitų bendruomenės narių gebėjimus prisitaikyti prie aplinkos, atkurti bendruomeninius ryšius, didinti Biržų rajono bendruomenės narių galimybę dalyvauti bendruomenės gyvenime ir suteikti socialinę pagalbą šeimoms, asmenims, nesugebantiems pasirūpinti savo asmeniniu ir socialiniu gyvenimu, sudarant jiems sąlygas stiprinti savo gebėjimus patiems spręsti išskylančias socialines problemas ir stiekiant išvengti socialinės atskirties ar ją sumažinti.

Centras turi du padalinius: Savarankiško gyvenimo namus, kurių buveinė yra adresu Kaštonų g. 27, Biržai ir Globos centrą, kurio buveinė adresu yra Vytauto g. 32, Biržai.

Centras teikia paslaugas Biržų rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems asmenims. Pagrindiniai įstaigos paslaugų gavėjai

yra:

- negalią turintys suaugę asmenys, vaikai ir jų šeimų nariai;
- pagyvenę, senyvo amžiaus žmonės;
- nepasiturintys, socialinę riziką patiriantys asmenys, šeimos;

- globėjai (rūpintojai), budintys globotojai, tėviai;
- tėvų globos netekę vaikai;
- kiti socialiai pažeidžiami asmenys, šeimos.

Centro misija - didinti socialiai pažeidžiamų asmenų, šeimų galimybes savarankiškai integruotis į bendruomenę, mažinti skurdą ir socialinę atskirtį. Teikiant socialines paslaugas, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais. Siekiama socialinių ir slaugos paslaugų kokybės, nuolat keliant darbuotojų kvalifikaciją, analizuojant savo darbo pasiekimus ir trūkumus. Pristatoma prie socialinių paslaugų poreikio kitimo, ieškant naujų resursų ir išteklių. Rengiami ir teikiami projektai įvairių fondų paramai gauti, skirtai socialinių paslaugų plėtrai. Skleidžiama rajono gyventojams informacija apie teikiamas paslaugas, sudaromos galimybės rinktis pagal poreikius paslaugų rūšį, gauti reikiamą informaciją. Bendradarbiaujama su neįgalųjų organizacijomis, siekiama plėsti socialinių paslaugų įvairovę, kuri pasitarnauja neįgalųjų integracijai ir socialinės atskirties mažinimui.

Centro vizija - atvira visuomenei socialinių paslaugų įstaiga, teikianti visuomenės poreikius atitinkančias paslaugas, nuolat tobulėjanti savo paslaugų kokybe bei profesionalumu. Ypatingas dėmesys skiriamas Centro darbuotojų santykiams su klientais ir Centro lankytojais. Darbuotojai sutelktai sprendžia iškilusias problemas, pasinaudodami vieni kitų patirtimi ir profesiniais gebėjimais. Centras, bendradarbiaudamas su kitomis įstaigomis, stiprina galimybes suteikti kokybiškas socialines paslaugas rajono gyventojams, vykdomi projektai, kurie sudaro galimybę teikiamų paslaugų plėtrai.

Centras vadovaujasi šiomis vertybinėmis nuostatomis:

- kokybiškų, klientų poreikius atitinkančių paslaugų teikimas;
- darbuotojų profesionalumas ir komandinis darbas;
- paslaugų gavėjų teisių užtikrinimas;
- bendradarbiavimas su kitomis valstybės, savivaldybės įstaigomis, nevyriausybėmis organizacijomis;
- konfidencialumo užtikrinimas.

Centras savo veikloje vadovaujasi Biržų rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, Socialinių paslaugų planu, Biržų rajono savivaldybės Tarybos patvirtintu įstaigos strateginiu planu, vykdomų projektų planuojamų priemonių planais, metiniais veiklos planais. Centras vykdo pagal kompetenciją išsikeltus tikslus ir uždavinius, teikia šias paslaugas:

- informavimo ir konsultavimo, esant poreikiui tarpininkavimo, atstovavimo;
- pagalbos namuose teikimas;
- asmeninio asistento paslaugas;
- psichosocialinės paslaugos: individualios ir grupinės psichologo konsultacijos, mediacija, pozityvios tėvystės įgūdžių ugdymas, mokymų, seminarų, dailės terapijos užsiėmimų, savitarpio pagalbos grupių organizavimas (kompleksinės paslaugos);
- specialaus transporto paslauga;
- neįgalųjų bei pensinio amžiaus asmenų aprūpinimas techninėmis pagalbos priemonėmis;
- asmens higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas;
- institucinės socialinės globos (dienos) suaugusiems asmenims su negalia paslaugų teikimas: žmonių su negalia užimtumo užtikrinimas (dienos socialinė globa), socialinių įgūdžių ugdymas; psichosocialinės reabilitacijos plėtra per užimtumą, meno, muzikos, judesio, šviesos terapiją, neįgalųjų saviraiškos, kūrybiškumo, bendravimo skatinimas, mokymas gyventi su savo liga ir jos pasekmėmis;
- socialinė reabilitacija neįgaliesiems bendruomenėje;
- atokvėpio paslauga asmens namuose;
- socialinės globos suaugusiems asmenims su negalia ar senyvo amžiaus asmenims namuose paslauga;
- bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos paslaugos;
- apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslauga;
- trumpalaikės globos vaikams netekusiems tėvų priežiūros teikimas būdinių globotojų šeimose;
- socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos socialinę riziką patiriančioms šeimoms;

- Atvejo vadyba ir socialinės priežiūros paslaugos socialinę riziką patiriančioms šeimoms;
- pagalbos koordinavimas ir teikimas budintiems, nuolatiniams globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynos dalyviams, tėviams ir jų prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams.

2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

Tikslas – teikti kokybiškas socialines paslaugas Biržų rajono savivaldybės gyventojams, didinti šių paslaugų prieinamumą ir plėtrą siekiant užkirsti kelią asmens, šeimos, bendruomenės socialinėms problemoms kilti.

Uždaviniai:

- užtikrinti socialinių paslaugų prieinamumą ir plėtrą Biržų rajono savivaldybės gyventojams;
- tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę užtikrinant efektyvų įstaigos materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą;
- vykdyti Centro išorinę komunikaciją viešinant teikiamas paslaugas, veiklą, vykdyti ESFA finansuojamus bei kitus projektus.

Eilės Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
Uždavinys – užtikrinti socialinių paslaugų prieinamumą ir plėtrą Biržų rajono savivaldybės gyventojams.					
1.	Pagalbos į namus paslaugų teikimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 150 paslaugos gavėjų gaus pagalbos į namus paslaugas pagal nustatytą poreikį ir paslaugų teikimo grafiką.
2.	Asmeninės pagalbos paslaugų teikimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Pasikeitus asmeninės pagalbos paslaugų

					teikimą reglamentuojantiems teisės aktams, pervertinti asmeninės pagalbos paslaugų poreikius konkrečioms asmenims. Ne mažiau kaip 10 paslaugų gavėjų bus suteikta paslauga pagal nustatytą poreikį ir paslaugų teikimo grafiką.
3.	Dienos socialinės globos paslaugų teikimas asmens namuose	2025 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 30 paslaugų gavėjų gaus paslaugas pagal nustatytą poreikį ir paslaugų teikimo grafiką.
4.	Projektas „Integralios pagalbos teikimas ir plėtra Lietuvos savivaldybėse“	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Atvejo vadybininkės	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 25 paslaugų gavėjai gaus nemokamą paslaugą, ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę.
5.	Atokvėpio paslaugos teikimas asmens namuose	2025 m. I-IV ketvirtis	Pavadootoja socialiniams reikalams Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 2 paslaugų gavėjams bus teikiama atokvėpio paslauga, kuri suteiks galimybę negalia turinčių asmenų artimiesiems pailsėti.
6.	Specialaus transporto paslaugų teikimas (įskaitant ir dializės paslaugų teikimą)	2025 m. I-IV ketvirtis	Personalo specialistė Ūkvedys	Suteiktų paslaugų skaičius	Ne mažiau kaip 200 kartų per metus.

7.	Dienos socialinės globos institucijoje paslaugų teikimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams, socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius, užimtumo veiklų skaičius	Ne mažiau kaip 23 paslaugų gavėjai lankys įstaigos dienos grupę, dalyvaus užimtumo veiklose, gerins socialinius, darbinius, savarankiškumo, pažintinius gebėjimus ir įgūdžius.
8.	Socialinės rehabilitacijos neigaliesiems bendruomenėje paslauga	2025 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius, užsiėmimų skaičius.	Ne mažiau kaip 20 paslaugų gavėjų bus teikiama akredituota socialinė paslauga ir ugdomi jų socialiniai, darbiniai, savarankiškumo įgūdžiai ne rečiau kaip 2 kartus per savaitę.
9.	Informavimo, konsultavimo paslaugų teikimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams, socialinės darbuotojos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta 100 proc. visiems pasikreipusiems, esant poreikiui nukreipiama į kitas institucijas.
10.	Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugų teikimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams, socialinės darbuotojos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta 100 proc. visiems pasikreipusiems, esant poreikiui nukreipiama ar atstovaujama kitose institucijose.
11.	Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Socialinė darbuotoja – techninės pagalbos specialistė	Aptarnautų asmenų skaičius	Ne mažiau kaip 300 aptarnautų asmenų.

12.	Asmens higienos priežiūros paslaugų teikimas (dušas, skalbimas)	2025 m. I-IV ketvirtis	Personalo specialistė Ūkvedys	Suteiktų paslaugų skaičius	Skalbimas – paslauga suteikta mažiau kaip 100 kartų, dušas – ne mažiau kaip 500 kartų per metus.
13.	Viešosios pirties paslaugų teikimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Ūkvedys Pirtininkė	Aptarnautų asmenų ir suteiktų paslaugų skaičius	Ne mažiau kaip 50 asmenų gauna paslaugas kartą per savaitę, per metus paslauga suteikta ne mažiau kaip 1500 kartų
Uždavinys - tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę užtikrinant efektyvų įstaigos materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą.					
1.	Pasiruošimas socialinių paslaugų kokybės standarto diegimui nuo 2029 metų.	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vedėja	Pasiruošimas kokybės standarto įdiegimui įstaigoje, reikiamų dokumentų dėl pasiruošimo pildymas, dalyvavimas mokymuose esant poreikiui.	Socialinių paslaugų standartų sukūrimas, pasiruošimas, dalyvavimas mokymuose ir pasiruošimas įdiegimui nuo 2029 metų.
2.	Didinti teikiamų paslaugų kokybę bei paslaugų gavėjų pasitenkinimo paslaugomis rodiklius.	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Pavaduotoja socialiniams reikalams Globos centro padalinio vedėja	Atliktos apklausos rezultatai	Atlikti paslaugų gavėjų, jų artimųjų apklausas stekiant nustatyti pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis rodiklį bei įvertinti paslaugų teikimo spragas. Atliktas tyrimas, kuriame dalyvaus ne mažiau nei 50 proc. paslaugų gavėjų,

					įvertinti jo rezultatai, numatyti žingsniai rezultatų rodiklių tobulinimui.
3.	Vykdyti planuotą atskirų paslaugų kokybės užtikrinimo ir darbuotojų darbo kokybės kontrolę.	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vedėja	Vykdomos kontrolės rezultatai	Atlikti kontrolės rezultatai apibendrinami, pateikiami susirinkimų metu, numatomi žingsniai darbuotojų vykdomų funkcijų, atliekamų pareigų tobulinimui, paslaugų kokybei gerinti.
4.	Vertinti/peržiūrėti paslaugų gavėjų socialinių paslaugų poreikius, finansines galimybes.	2025 m. I-IV ketvirtis	Pavadootoja socialiniams reikalams Socialinės darbuotojos	Atliktų vertinimų/pervertinimų, finansinių galimybių pervertinimų skaičius	Nustatyti socialinių paslaugų gavėjų poreikius atitinkancias paslaugas ir mokėjimą pasikeitus jų finansinėms galimybėms.
5.	Tobulinti įstaigos valdymo sistemą	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė	Darbo krūvių atitiktis teisės aktams Teisės aktams atitinkancios paslaugų teikimo tvarkos	Įstaigos struktūros, darbuotojų pareigybių, koeficientų suderinimas ir patvirtinimas atsižvelgiant į atliekamas funkcijas pagal pareigybės aprašymą. Centro vidaus dokumentų koregavimas, atsižvelgiant į veiklos, pasikeitusių teisės aktų

						<p>pokyčius ir /ar naujų dokumentų rengimas.</p> <p>Atlikti ne mažiau kaip 30 darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimus.</p>
6.	Darbuotojų veiklos vertinimas	iki 2025 m. sausio 31 d.	Direktorė	Vertinimų skaičius	Ne mažiau kaip pusė įstaigoje dirbančių darbuotojų dalyvaus ne mažiau kaip 16 akad. val. mokymuose, seminaruose, kursuose. Sudaroma galimybė dalyvauti 8 akad. val. trukmės supervizijose, kartą į ketvirtį organizuoti ir vesti intervijas įstaigoje.	
7.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė	Mokymuose, seminaruose, kursuose, supervizijose ir intervizijose dalyvavusių darbuotojų skaičius.		
8.	Centro infrastruktūros gerinimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Ūkvedys	Saulės elektrinės įrengimas, relaksacinio kambario įstaigoje įrengimas. Einamieji remonto darbai, gedimų šalinimas.	Įrengti saulės elektrinę, kurios pagalba būtų taupomos įstaigos lėšos, įrengti relaksacijos kambarį negalią turintiems asmenims. Atlikti einamuosius pastato remonto, įrangos gedimo šalinimo darbus.	
9.	Nekilnojamo turto valdymas ir ūkinės veiklos organizavimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Ūkvedys	Laiku atliktos patikros, tinkama nekilnojamo turto priežiūra.	Atlikti teisės aktų nustatyta tvarka nekilnojamojo turto	

					<p>priežiūros darbus, laiku atliktos patikros (pastato, metrologinės, gesintuvų, automobilių techninės, geriamo vandens kokybės ir t.t.)</p> <p>Visi įstaigos darbuotojai, pagal poreikį, bus aprūpinti darbo priemonėmis, sudarytos tinkamos darbo sąlygos.</p> <p>Visi įstaigos darbuotojai išklaūsys privalomą instruktažą.</p>
10.	<p>Darbuotojų aprūpinimas reikiamomis darbo priemonėmis, tinkamų darbo sąlygų sudarymas, instruktavimas</p>	2025 m. I-IV ketvirtis	<p>Direktorė Globos centro padalinio vadovė Ūkvedys</p>	<p>Aprūpintų priemonėmis darbuotojų skaičius</p>	<p>Finansinės ataskaitos tikslios, pateikiamos laiku.</p>
11.	<p>Buhalterinės apskaitos tvarkymas, finansinės atskaitomybės sudarymas</p>	2025 m. I-IV ketvirtis	<p>Direktorė Vyr. buhalterė</p>	<p>Pateiktos finansinės ataskaitos</p>	<p>Pirkimų procedūra vykdoma remiantis teisės aktais, centralizuotai, naudojant sistemą. Didelės vertės pirkimai vykdomi CPO, CVP IS priemonėmis.</p>
12.	<p>Viešųjų pirkimų procedūros ir išteklių naudojimo kontrolė</p>	2025 m. I-IV ketvirtis	<p>Direktorė Ūkvedys</p>	<p>Laiku ir tinkamai atlikti viešieji pirkimai</p>	
13.	<p>Darbuotojų susirinkimai</p>	2025 m. I-IV ketvirtis	<p>Direktorė Pavaduotoja socialiniams reikalams</p>	<p>Suorganizuotų susirinkimų skaičius</p>	<p>Ne rečiau kaip 1 kartą į ketvirtį bus organizuoti darbuotojų susirinkimai (kiekviename įstaigos</p>

			<p>Globos centro padalinio vadovė</p>			<p>padalinyje atskirai), siekiant aptarti kylančias problemas, stresines situacijas, komandinio darbo metu kylančias problemas.</p>
14.	<p>Palankaus mikroklimate kūrimas</p>	<p>2025 m. I-IV ketvirtis</p>	<p>Direktorė Globos centro padalinio vadovė</p>	<p>Konfliktinių atvejų nebuvimas</p>	<p>Sukurtos saugios ir patogios darbo vietos darbuotojams, darbo krūvių paskirstymas, veiklų neformalioje aplinkoje darbuotojams organizavimas. Ginčai, nesutarimai sprendžiami operatyviai.</p>	
15.	<p>Vykdyti smurto (mobingo), priekabiavimo darbe prevenciją</p>	<p>2025 m. I-IV ketvirtis</p>	<p>Direktorė Pavadootoja socialiniams reikalams Globos centro padalinio vadovė Ūkvedys</p>	<p>Užfiksuotų atvejų skaičius</p>	<p>Nedelsiant reaguojama i galimas smurto (mobingo), priekabiavimo darbe apraškas, atliekamas tyrimas, esant poreikiui vykdoma anoniminė darbuotojų apklausa siekiant nustatyti kylančias grėsmes, profesinio perdegimo apraškas.</p>	
16.	<p>Atlikti einamąją ir metinę inventorizaciją.</p>	<p>2025 m. I-IV ketvirtis</p>	<p>Inventorizacijos komisija</p>	<p>Pildomi inventorizacijos žiniaraščiai</p>	<p>Atlikti inventorizaciją siekiant valdyti turimo turto naudojimą, nusidėvėjimą.</p>	

Uždavinys - vykdyti Centro išorinę komunikaciją viešinant teikiamas paslaugas, veiklą, vykdyti ESFA finansuojamus bei kitus projektus.

	Bendradarbiavimas su valstybės, savivaldybės, nevyriausybinėmis organizacijomis	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė	Bendrų vykdymų veiklų skaičius	Vykdyti ne mažiau kaip 4 veiklas ar bendradarbiauti su Biržų technologijų ir verslo mokymo centru, Kyokushin klubu „Kamuido“, „Sėlos“ muziejumi, Panevėžio jaunuolių dienos centru, klubu „Artritas“, Lietuvos aklųjų ir silpnaregių draugijos Biržų skyriumi, Biržų „Saulės“ gimnazija bei kitomis organizacijomis.
1.				Vykdomų veiklų skaičius	Priimti ne mažiau kaip 1 savanorį pagal vykdomą programą „Jaunimo savanoriška tarnyba“. Priimti savanorius iš įvairių rajono įstaigų ir organizacijų, įtraukiant juos į dienos globos institucijoje organizuojamas veiklas, užsiėmimus. Priimti studentus, kurie
2.	Savanorystės, praktikos atlikimo skatinimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Globos centro padalinio vedėja Pavaduotoja socialiniams reikalams Socialinės darbuotojos darbai su neįgaliaisiais		

3.	Vykdoma projektinė veikla	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vedėja Pavaduotoja socialiniams reikalams	Projektų skaičius	studijuoja socialinių darbą atlikti praktiškai. Vykdyti (dalyvauti) projekto partnerio teisėmis) ne mažiau kaip 3 projektus, kurie finansuojami Europos sąjungos ar kitomis valstybės lėšomis. Vykdyti ne mažiau kaip 2 projektus, kurie finansuojami Biržų rajono savivaldybės lėšomis. Dalyvauti kituose skelbiamuose projektų konkursuose, teikti paraišką ir siekti įgyti papildomų lėšų įstaigos veiklai vykdyti.
4.	Centro veiklos viešinimas	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė	Publikacijų internete, spaudoje skaičius.	Viešinti veiklą vietos spaudoje, internetiniame įstaigos puslapyje, „Facebook“ paskyroje ne rečiau kaip kartą į mėnesį.

GLOBOS CENTRO PADALINIO 2025 M. VEIKLOS PLANAS

I. Teikti paslaugas globėjams (rūpintojams), budintiems ir nuolatiniam globotojams, tėvams, šeimynoms ir jų prižiūrimiesiems ar globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams, gerinti jų kokybę bei prieinamumą.

Tikslas – užtikrinti, kad visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų), šeimynų globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių ir nuolatinį globotojų prižiūrimiesiems vaikams, budintiems ir nuolatiniam globotojams, šeimynos dalyviams, globėjams (rūpintojams), tėvams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant globojamą (rūpinamą) vaiką, įvaikyti tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje.

Uždaviniai:

- vykdyti budinčių ir nuolatinį globotojų, globėjų (rūpintojų), tėvų paiešką;
- organizuoti ir vykdyti asmenų, siekiančių globoti ar įvaikinti vaiką pasirėngimą ir vertinimą;
- ieškoti ir parinkti tėvų globos netekusiems vaikams, geriausių jų interesus ir poreikius atitinkantį budinti, nuolatinį globotoją, globėją (rūpintoją), šeimyną;
- koordinuoti ir teikti pagalbą budintiems, nuolatiniam globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynos dalyviams, tėvams ir jų prižiūrimiesiems, globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams;
- globos centro darbuotojų, budinčių ir nuolatinį globotojų kvalifikacijos kėlimas, profesinės kompetencijos tobulinimas;
- organizuoti Globos centro veiklą ir vykdyti stebėseną.

Priemonės – individualios ir grupinės globos centro specialistų konsultacijos, mokymai pagal GIMK programą, savipagalbos grupės užsiėmimai, globos (rūpybos) viešinimo priemonės bei renginiai.

II. Teikti socialines paslaugas šeimoms ir jose augantiems vaikams, gerinti jų kokybę bei pricinamumą.

Tikslas – atkurti, ugdyti, palaikyti ir stiprinti šeimos socialinius, tėvystės, kasdienius, darbinius įgūdžius, padėti įveikti šeimai iškilusius socialinius sunkumus, bei rasti geriausių problemos sprendimo būdą ir sudaryti sąlygas šeimai pačiai siekti reikiamų pokyčių, išmokti savarankiškai priimti sprendimus ir užtikrinti visapusišką vaikų poreikių tenkinimą bei jų asmenybės ugdymą.

Uždaviniai:

- Organizuoti kokybiškų socialinių paslaugų teikimą šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius.
- Teikti kompleksinę pagalbą šeimai, padėti palaikyti ir atkurti šeimos savarankiškumą, atliekant įvairias visuomeniniame ir (ar) asmeniniame šeimos gyvenime reikalingas funkcijas bei sudaryti tinkamas sąlygas vaikams augti ir vystytis biologinėje šeimoje.

Priemonės – šeimos poreikių pagalbai vertinimo forma, pagalbos planas, dalyvavimas kuriant bei plėtojant pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų sistemą seniūnijoje ir (ar) savivaldybėje, bendradarbiavimas su valstybės ir (ar) savivaldybių institucijomis, įstaigomis, kitomis organizacijomis, siūlymų teikimas savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui dėl pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų poreikio užtikrinimo savivaldybėje.

III. Darbas su klientais, kuriems teikiamos kompleksinės paslaugos

Tikslas - užtikrinti kompleksinių paslaugų teikimą tikslinės grupės asmenims, kurios atitiktų kiekvieno individualius poreikius.

Uždaviniai:

- užtikrinti kompleksinių paslaugų teikimą Biržų rajono savivaldybės šeimoms teikiant psichosocialines, mokymų organizavimo paslaugas;
- sudaryti sąlygas paslaugų gavėjams dalyvauti kompleksinių paslaugų veiklose (vaikų priežiūros, pavėžėjimo paslauga).

Priemonės – psichologo konsultacijos, savitarpio pagalbos grupės, tėvystės mokymai, socialinių įgūdžių grupės vaikams ir paaugliams, mediacija, vaikų priežiūros paslauga.

IV. Darbas su klientais, kuriems teikiama prevencinė paslauga

Tikslas – teikti prevencines socialines paslaugas asmenims (šeimoms, bendruomenėms), siekiant stiprinti asmens (šėimos) gebėjimą savarankiškai rūpintis asmeniniu (šėimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime, gilinti žinias ir ugdyti įgūdžius, kad ateityje būtų išvengta galimų socialinių problemų ir socialinės rizikos atsiradimo, skatinti bendruomenės socialinę įtrauktį.

Uždaviniai:

- užtikrinti Bendruomeninių šėimos namų funkcijas: organizuoti, koordinuoti ir įgyvendinti prevencines paslaugas Biržų rajono savivaldybės gyventojams;
 - viešinti teikiamas prevencines socialines paslaugas Biržų rajono gyventojams.
- Priemonės** – potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieškos paslauga, kompleksinės paslaugos šėimai, darbas su bendruomenė,

šėimos konferencija.

Eilės Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
	<u>I. TEIKTI PASLAUGAS GLOBĖJAMS (RŪPINTOJAMS), BUDINTIEMS IR NUOLATINIAMS GLOBOTOJAMS, ITĖVIAMS, ŠEIMYNOMS IR JU PRIŽIŪRIMIEMS AR GLOBOJAMIEMS (RŪPINAMIEMS), IVAIKINTIEMS VAIKAMS, GERINTI JU KOKYBE BEI PRIEINAMUMA.</u>				
Uždavinys – organizuoti ir vykdyti budinčių ir nuolatinų globotojų, globėjų (rūpintojų), tėvų paiešką.					

1.	Parengti 2025 m. Globos centro globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo apie globą veiklų planą.	2025 m. sausis.	Globos centro padalinio vedėja.	Viešinant globos ir įvaikinimo tema, daugiau asmenų bus supažindinti su globa ir įvaikinimu.	Igyvendinti ne mažiau kaip 90 proc. numatytų veiklų Globos centro globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo apie globą plane.
2.	Viešinti globos centro veiklą, skatinti teigiamas visuomenės nuostatas ir pozityvų požiūrį į globą ir įvaikinimą, bei vaikus netekusius tėvų globos.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos koordinatoriai, psichologas, Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Viešinio veiklos ir sklaida pagal patvirtintą 2025 m. Globos centro globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo apie globą veiklų planą bei Biržų rajono savivaldybės ir VšĮ socialinių paslaugų centro 2024–2026 metų globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo apie globą priemonių planą.	Igyvendinti ne mažiau kaip 90 proc. numatytų rodiklių 2025 m. Globos centro globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo apie globą veiklų plane bei Biržų rajono savivaldybės ir VšĮ Biržų rajono socialinių paslaugų centro 2024–2026 metų globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo apie globą igyvendinimo priemonių plane.
3.	Informuoti ir konsultuoti asmenis, besidominčius globa ir įvaikinimu, ar asmenis pageidaujancius tapti globėjais (rūpintojais), budinčiais, nuolatiniais globotojais, tėviais, šeimynų dalyviais.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Suinteresuotų asmenų skaičius.	100% suinteresuotiems asmenims suteikti detalesnę informaciją, supažindinant su globos (rūpybos), įvaikinimo

					galimybės. Globos centrų mainų sistemoje kiekvieną mėnesį bus pateiktos Tarnybos atestuotų asmenų suteiktų paslaugų ataskaita.
Uždavinys – organizuoti ir vykdyti asmenų, siekiančių globoti ar įvaikinti vaiką pasirengimą ir vertinimą.					
1.	Organizuoti ir vykdyti mokymus pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių ir nuolatinį globotojų, tėvų, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą (GIMK).	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Mokymo grupių skaičius.	Ne mažiau kaip viena mokymų grupė per metus. GIMK mokymų grupėje dalyvaus ne mažiau kaip trys asmenys.
2.	Rengti ir tikslinti išvadas dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio, nuolatinio globotojo veiklai, šeimynos steigimui.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Parengtų ir patikslintų išvadų skaičius.	Parengti ar patikslinti ne mažiau kaip 3 išvadas. Išvados registruojamos.
Uždavinys - ieškoti ir parinkti tėvų globos netekusiems vaikams, geriausius jų interesus ir poreikius atitinkantį budintį, nuolatinį globotoją, globėją (rūpintoją), šeimyną.					
1.	Organizuoti globėjo (rūpintojo) parinkimo vaikui komisijos posėdžius.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Globėjo parinkimo vaikui komisijos posėdžių skaičius.	Organizuoti globėjo (rūpintojo) parinkimo vaikui komisijos posėdžius 100% vaikų, netekusių tėvų globos.

2.	Teikti rekomendaciją dėl budinčio, nuolatinio globotojo, globėjo (rūpintojo). Šeimynos kandidatūros Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Teiktų rekomendacijų skaičius.	Rekomendacijos bus teikiamos, pagal Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui užklausas.
3.	Organizuoti ir dalyvauti vaiko netekusio tėvų globos ir parinkto globėjo (rūpintojo), šeimynos, suporavimo procese.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Suporavimo proceso susitikimų skaičius.	Dalyvauti visuose organizuojamuose suporavimo procesuose.
Uždavinys – koordinuoti ir teikti pagalbą budintiems ir nuolatiniais globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, tėvams ir jų prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams.					
1.	Atlikti pagalbą vaikui ir budinčiam, nuolatiniam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynoms, tėvams poreikio vertinimą ir esant poreikiui sudaryti pagalbą planą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos koordinatoriai, Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, psichologas.	Pagalbos poreikių vertinimo skaičius.	100% atlikti prižiūrimų, globojamų (rūpinamų), įvaikintų vaikų bei budinčių, nuolatinį globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynų, tėvų pagalbą poreikių vertinimą. Pagalbos poreikio vertinimai registruojami.
2.	Koordinuoti pagalbą plano įgyvendinimą, organizuoti pagalbą plano peržiūrą, vertinti pagalbą priemonių įgyvendinimo stebėseną, efektyvumą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos koordinatoriai; Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, esant poreikiui psichologas.	Sudarytų pagalbą planų skaičius.	100% atlikti pagalbą plano peržiūrą, vadovaujantis teisės aktų numatytais terminais. Pagalbos planai registruojami.

3.	Vertinti budinčio, nuolatinio globotojo vykdomos vaiko priežiūros veiklos kokybę.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos koordinatoriai.	Veiklos kokybės vertinimų skaičius.	Budinčių globotojų globos kokybę bus vertinama du kartus į metus.
4.	Dalyvauti vaiko laikinosios ir nuolatinės globos (rūpybos) peržiūrose ir atvejo vadybos posėdžiuose.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos koordinatoriai.	Globos (rūpybos) peržiūrų ir atvejo vadybos posėdžių skaičius.	100% dalyvauti globos (rūpybos) peržiūrose ir atvejo vadybos posėdžiuose.
5.	Organizuoti ir vesti budinčių, nuolatinį globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynos dalyvių, tėvų savitarpio pagalbos grupių užsėdimus.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, psichologas.	Savipagalbos grupių skaičius.	Bus suorganizuota ne mažiau kaip 12 savipagalbos grupių budintiems, nuolatiniam globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, tėviams. Savipagalbos grupės bus organizuojamos vieną kartą per mėnesį.
6.	Organizuoti ir stebėti budinčio, nuolatinio globotojo šeimoje prižiūrimų ar globojamų (rūpinamų) vaikų susitikimus su biologiniais tėvais, giminaičiams ar emociniai ryšiais susijusiais asmenimis, jei tai nekenkia vaiko interesams.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos koordinatoriai.	Suorganizuotų ir stebėtų susitikimų skaičius.	Susitikimai registruojami ir stebimi. Organizuoti vaiko ir biologinės šeimos, giminaičių ar emociniais ryšiais susijusių asmenų susitikimus, gavus prašymą. 100% stebėti susitikimus teisės aktų nustatyta tvarka.

7.	Organizuoti ir teikti atokvėpio kriziniu atveju paslaugą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, globos koordinatoriai.	Laikino atokvėpio paslaugos suteikimo skaičius.	Paslauga teikiama pagal poreikį, įstatymų nustatyta tvarka. 100% nagrinėti visus prašymus dėl laikino atokvėpio paslaugos suteikimo.
8.	Organizuoti ir teikti darbingumo atkūrimo ir trumpo atokvėpio paslaugą budintiems ir nuolatiniam globotojams.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos koordinatoriai.	Darbingumo atkūrimo ir trumpo atokvėpio paslaugos suteikimo skaičius.	100% nagrinėti visus gautus prašymus.
Uždavinys – globos centro darbuotojų, budinčių ir nuolatinį globotojų kvalifikacijos kėlimas, profesinės kompetencijos tobulinimas.					
1.	Organizuoti su globa ir įvaikiniu dirbančių specialistų susirinkimus, metodinius pasitarimus, darbo planavimo susirinkimus.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos centro padalinio vedėja.	Suorganizuotų susirinkimų skaičius.	Su globa ir įvaikiniu dirbančių specialistų susirinkimai vyks ne mažiau kaip 1 kartą per mėnesį.
2.	Organizuoti budinčių ir nuolatinį globotojų susirinkimus, metodinius pasitarimus.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos centro padalinio vedėja.	Suorganizuotų susirinkimų skaičius.	Susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip 1 kartą į ketvirtį.
3.	Organizuoti atvejo vadybininkų, socialinių darbuotojų susirinkimus, metodinius pasitarimus.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Atvejo vadybos koordinatorė (atvejo vadybininkė).	Suorganizuotų susirinkimų skaičius.	Susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip 1 kartą į ketvirtį.
4.	Gilinti globos centro darbuotojų ir budinčių, nuolatinį globotojų teorines žinias ir praktinius įgūdžius, siekiant užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos centro padalinio vedėja, globos koordinatoriai, Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti	Mokymų, supervizijų intervizių valandų skaičius.	Darbuotojai dalyvaus ne mažiau kaip 16 akad. val. mokymuose, seminaruose, kursuose. Sudaroma galimybė dalyvauti 8 akad. val. trukmės supervizijose,

			asmenys, psichologas, budintys ir nuolatiniai globotojai.			kartą į ketvirtį organizuoti ir vesti intervencijas įstaigoje.
Uždavinys - organizuoti Globos centro veiklą ir vykdyti stebėseną.						
1.	Įvesti duomenis į SPIS sistemą apie budinčius, nuolatinius globotojus, globėjus (rūpintojus).	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, globos koordinatoriai.	Duomenų suvedimas į SPIS informacinę sistemą, vadovaujantis 2018 m. sausio 19 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu NR. A1-28 „Dėl globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašu“ (su visais pakeitimais).	100% suvesti visus reikalingus duomenis į informacinę sistemą SPIS.	
2.	Rengti ir teikti specialistų dirbančių su globa ir įvaikiniu mėnesines veiklos ataskaitas.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys; globos psichologas; globos koordinatoriai.	Parengtų ataskaitų skaičius.	Ataskaitos bus pateikiamos iki kiekvieno mėnesio 8 d. Globos centrų mainų sistemoje.	
3.	Rengti globos koordinatoriaus, tarnybos atestuotų asmenų, psichologo suteiktų paslaugų žiniaraštį.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos koordinatoriai, Valstybinės vaiko teisių apsaugos	Suteiktų paslaugų skaičius.	Bus suteikta ne mažiau kaip 50 paslaugų budintiems, nuolatiniams	

			tarnybos atestuoti asmenys, psichologas.		globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, tėviams ir jų globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams. Žiniaraščiai yra kiekvieno paslaugų gavėjo byloje.
4.	Savanorių įtraukimas į Globos centro veiklą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Globos centro padalinio vedėja.	Įtrauktų savanorių skaičius.	Įtraukti ne mažiau kaip 1 savanorį į Globos centro veiklą.
5.	Organizuoti globos centro veiklos plano peržiūrą.	2025 m. II ketvirtis.	Globos centro padalinio vedėja.	Suorganizuotų veiklos plano peržiūrų skaičius.	Ne mažiau kaip 1 kartas per metus.
6.	Organizuoti Globos centro globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo apie globą veiklą plano peržiūrą.	2025 m. II ketvirtis.	Globos centro padalinio vedėja.	Suorganizuotų Globos centro globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo apie globą veiklą plano peržiūrų skaičius.	Ne mažiau kaip 1 kartas per metus.
7.	Rengti ir teikti atvejo vadybos ketvirčio veiklos ataskaitas.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Atvejo vadybos koordinatorė (atvejo vadybininkė).	Parengtų ataskaitų skaičius.	Ataskaitos teikiamos 1 kartą į ketvirtį.

II. TEIKTI SOCIALINES PASLAUGAS ŠEIMOMS IR JOSE AUGANTIEMS VAIKAMS, GERINTI JŲ KOKYBĘ BEI PRIEINAMUMĄ.

Uždavinys - organizuoti kokybiškų socialinių paslaugų teikimą šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius.

1.	Atlikti šeimos poreikių pagalbai vertinimą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Atvejo vadybininkai.	Pagalbos poreikio vertinimų skaičius.	Šeimos poreikių pagalbai vertinimas atliekamas vadovaujantis Atvejo vadybos tvarkos aprašu. Bus atlikta ne mažiau nei 50 šeimos poreikių pagalbai vertinimų.
2.	Inicijuoti ir organizuoti atvejo vadybos posėdžius, kurių metu aptariami pagalbos vaikui ir šeimai tikslai, uždaviniai, būdai, numatomos priemonės ir sudaromas pagalbos planas.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Atvejo vadybininkai.	Atvejo vadybos posėdžių skaičius.	Posėdžio metu aptartas ir sudarytas pagalbos šeimai planas. Suorganizuoti ne mažiau kaip 50 atvejo vadybos posėdžių.
3.	Koordinuoti pagalbos plano įgyvendinimą, organizuoti pagalbos plano peržiūrą, vertinti pagalbos priemonių įgyvendinimo stebėseną, efektyvumą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Atvejo vadybininkai.	Pagalbos planų skaičius.	Pagalbos plano peržiūros organizuojamos Atvejo vadybos tvarkoje numatytais terminais. Bus suorganizuota ne mažiau kaip 100 pagalbos planų peržiūrų.
4.	Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS, suvesti informaciją apie šeimoms taikomą atvejo vadybos procesą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Atvejo vadybininkai.	Informacijos suvedimas į SPIS sistema, sudarys sąlygas efektyvesniam bendradarbiavimui su kitomis suinteresuotomis institucijomis.	100 proc. suvesti duomenys SPIS sistemoje šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba.

5.	Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, valstybės ir (ar) savivaldybių institucijomis, įstaigomis ir kitomis organizacijomis. Dalyvauti kuriant bei plėtojant pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų sistemą savivaldybėje.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Atvejo vadybininkai.	Susitikimų, diskusijų skaičius.	Suorganizuoti ne mažiau 2 apvalaus stalo diskusijas, pasitarimus.
6.		2025 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai.	Tarpinstitucinių pasitarimų metu teikti siūlymus dėl paslaugų plėtros, siekiant padėti vaikams ir šeimoms.	Pateikti ne mažiau kaip 2 pasiūlymai ar priemonės, kurios prisidės prie paslaugų sistemos plėtros savivaldybėje.
7.	Atvejo vadybos proceso užbaigimo iniciavimas.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Atvejo vadybininkai.	Atvejo vadybos proceso užbaigimo skaičius.	Atvejo vadybos procesas bus užbaigtas ne mažiau nei 40 šeimų.
Uždavinys – teikti kompleksinę pagalbą šeimai, padėti palaikyti ir atkurti šeimos savarankiškumą, atliekant įvairias visuomeniniame ir (ar) asmeniniame šeimos gyvenime reikalingas funkcijas bei sudaryti tinkamas sąlygas vaikams augti ir vystytis biologinėje šeimoje.					
1.	Teikti socialinės priežiūros šeimoms paslaugą, pagal Socialinių paslaugų katalogą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai dirbantys su šeimomis.	Paslaugų gavėjų skaičius.	Socialinės priežiūros šeimoms paslaugos bus suteiktos ne mažiau kaip 100 šeimų.
2.	Teikti individualios priežiūros darbuotojo paslaugas šeimai, pagal Socialinių paslaugų katalogą.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Individualios priežiūros darbuotojas.	Paslaugų gavėjų skaičius.	Individualios priežiūros darbuotojo paslaugas bus suteikta ne mažiau nei 10 šeimų.
3.	Dalyvauti atvejo vadybos posėdžiuose bei kitų institucijų organizuojamuose posėdžiuose, sprendžiant šeimų problemas.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai dirbantys su šeimomis.	Posėdžių skaičius.	Bus dalyvauta ne mažiau kaip 50 atvejo vadybos ar kitų institucijų organizuotuose posėdžiuose.

4.	Taikyti inovatyvius socialinio darbo metodus, siekiant įgalinti šeimas išspręsti kylančius sunkumus.	2025 m. I-IV ketvirtis.	Socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai dirbantys su šeimomis.	Šeimos įvairiose srityse pasiekus teigiamų pokyčių, gebės pačios įsivardinti kylančias problemas, ieškos sprendimo būdų, ugdydys gebėjimą savarankiškai funkcionuoti.	Taikytų metodų aprašymai lankymosi šeimose žurnaluose.
5.	Bendradarbiauti su priešgaisrine gelbėjimo tarnyba, sudaryti sąrašus šeimų, kurių būstuose, reikalinga apsilankyti, siekiant išvengti gaisro.	2025 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybos koordinatorė (atvejo vadybininkė); socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai dirbantys su šeimomis.	Apsilankymų šeimose skaičius.	Bus aplankytos ne mažiau kaip 10 šeimų.
6.	Organizuoti ir teikti sociokultūrinės paslaugas.	2025 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai; socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai dirbantys su šeimomis.	Suorganizuotų sociokultūrinių paslaugų skaičius.	Bus suorganizuoti ne mažiau kaip 5 užsiėmimai šeimoms.

III. DARBAS SU KLIENTAIS, KURIEMS TEIKIAMOS KOMPLEKSNĖS PASLAUGOS

Uždavinys - užtikrinti kompleksinių paslaugų teikimą Biržų rajono savivaldybės šeimoms teikiant psichosocialines, mokymų organizavimo paslaugas.

1.	Kompleksiškai teikiamų paslaugų Biržų rajono savivaldybės šeimoms organizavimas, koordinavimas ir teikimas, projekto KOPA vykdymas.	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimų namų socialinis darbuotojas	Paslaugų teikimas bus organizuojamas ir koordinuojamas kryptingai. Teikiama psichosocialinė pagalba: individualios ir grupinės psichologo konsultacijos, mediacija, savitarpio pagalbos grupės, socialinių įgūdžių grupės ir vaikams paaugliams.	Paslaugos suteiktos nemažiau 250 asmenų.
2.	Psichosocialinė pagalba šeimoms	2025 m. I-IV ketvirtis	Psichologas, mediatorius, Bendruomeninių šeimų namų socialinis darbuotojas	Konsultacijos padės įveikti krizes bei sunkumus suaugusiems, ir paaugliams vaikams, bus suteikta psichologinė pagalba.	Paslaugos suteiktos nemažiau kaip 190 asmenų.
3.	Tėvystės mokymai	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimų namų socialinis darbuotojas, Mokymų paslaugos teikėjas	Suteikti paramą tėvystės (vaikų auginimo ir auklėjimo) procese, kuri paskatintų šeimoje kurti palankią vaiko raidai aplinką bei jo	Tėvystės mokymuose dalyvaus ne mažiau kaip 60 dalyvių.

				potreikius atitinkančių bendravimą.	
Uždavinys - sudaryti sąlygas paslaugų gavėjams dalyvauti kompleksinių paslaugų veiklose (vaikų priežiūros, pavėžėjimo paslauga)					
1.	Vaikų priežiūra	20245m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimų namų socialinis darbuotojas	Paslauga bus teikiama ne ilgiau kaip 4 val. per dieną.	Paslaugą gaus ne mažiau kaip 5 šeimos per metus.
2.	Pavėžėjimo paslauga	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimų namų socialinis darbuotojas	Paslauga teikiama asmenims, kurie dalyvauja kompleksinių paslaugų projekto veiklose.	Paslaugą gaus ne mažiau kaip 5 asmenys per metus.

IV. DARBAS SU KLIENTAIS, KURIEMS TEIKIAMOS PREVENCINĖS PASLAUGOS

Uždavinys - užtikrinti Bendruomeninių šeimų namų funkcijas: organizuoti ir koordinuoti prevencines paslaugas Biržų rajono savivaldybės gyventojams.

1.	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų pateškos paslauga	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimų namų socialinis darbuotojas	Bus viešinamos teikiamos paslaugos, asmenys gaus informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas.	Paslaugas gaus ne mažiau kaip 250 asmenų.
2.	Kompleksinės paslaugos šeimai	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimų namų socialinis darbuotojas	Bus organizuojamos, koordinuojamos ir teikiamos kompleksinės paslaugos.	Paslaugos suteiktos ne mažiau kaip 250 asmenų.

3.	Darbas su bendruomene	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimos namų socialinis darbuotojas	Kryptingai ir nuosekliai dedamos pastangos kartu su bendruomenės žmonėmis nustatyti bei spręsti bendras problemas ir didinti bendruomenės žmonių solidarumą, siekiant bendros gerovės.	Bendruomeninių šeimos namų socialinis darbuotojas dalyvaus ne mažiau kaip 2 viešinio renginiuose.
4.	Šeimos konferencija	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimos namų socialinis darbuotojas, šeimos konferencijos koordinatorius	Atsiręs galimybė ieškoti šeimos paramos išteklių tarp artimųjų, i problemos sprendimo priėmimo procesą įtraukti (įgalinti) pačią šeimą, vaiką, išplėstinę šeimą ir šeimos artimuosius bei skatinti prisiimti atsakomybę už šių sprendimų įgyvendinimą.	Paslauga įgyvendinama pagal poreikį, gavus prašymą.
Uždavinys – viešinti teikiamas prevencines socialines paslaugas Biržų rajono gyventojams.					
1.	Prevencinių paslaugų viešinimas spaudoje, internete.	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimos namų socialinis darbuotojas	Publikacijų internete skaičius.	Viešinti veiklą internetiniame įstaigos puslapyje, „Facebook“ paskyroje ne rečiau kaip kartą į ketvirtį.

2.	Prevenicinių socialinių paslaugų viešinimas rajono įstaigose ir organizacijose	2025 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių šeimos namų socialinis darbuotojas	Prezentacijų skaičius	Viešinti teikiamas paslaugas lankantis Biržų rajono seniūnijose, bendruomenėse, ugdymo ir kitose savivaldybės įstaigose, aplankytos ne mažiau kaip 5 įstaigos ar renginiai per metus, išdalinta ne mažiau kaip 50 informacinių skrajųčių.
----	--	------------------------	---	-----------------------	---

SAVARANKIŠKŲ GYVENIMO NAMŲ PADALINIO 2025 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas – teikti socialines paslaugas Savarankiško gyvenimo namuose apgyvendintiems iš dalies savarankiškiems senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia ar jų šeimoms, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas socialinės priežiūros paslaugų poreikis (kuriems nereikia nuolatinės, intensyvios priežiūros), ir kurie dėl sveikatos būklės negali gyventi visiškai savarankiškai savo namuose, o socialinių paslaugų, teikiamų jų namuose ar kitose nestacionariose socialinių paslaugų įstaigose, nepakanka.

Uždaviniai:

- teikti bendrąsias socialines paslaugas pagal socialinių paslaugų katalogą;
- organizuoti transporto, sveikatos priežiūros, laisvalaikio užsiėmimų bei kitų paslaugų, kurios reikalingos palaikyti asmens savarankiškumą, teikimą;
- teikti kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas.

Eilės Nr.	Priemonės	Igyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
Uždavinys – teikti bendrąsias socialines paslaugas pagal socialinių paslaugų katalogą;					
1.	Individualus asmens informavimas, konsultavimas.	2025 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavadootoja socialiniams reikalams Individualios priežiūros darbuotojai	Paslaugos prieinamumas	Paslauga bus suteikta 100 proc. visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
2.	Tarpininkavimas ir atstovavimas valstybės, savivaldybės, gydymo bei kitose institucijose.	2025 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavadootoja socialiniams reikalams Individualios priežiūros darbuotojai	Paslaugos prieinamumas	Paslauga bus suteikta 100 proc. visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
3.	Gyventojų susirinkimai.	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorės pavadootoja socialiniams reikalams	Susirinkimų skaičius	Ne mažiau kaip 3 susirinkimai per metus
Uždavinys – organizuoti transporto, sveikatos priežiūros, laisvalaikio užsiėmimų bei kitas paslaugas, kurios reikalingos palaikyti asmens savarankiškumą.					
1.	Pavėžėjimo į gydymo įstaigas organizavimas.	2025 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavadootoja socialiniams reikalams Personalo specialistė	Paslaugos prieinamumas	Paslauga bus suteikta 100 proc. visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
2.	Grupinės kineziterapijos užsiėmimai.	2025 m. I-IV ketvirtis 2 kartai į savaitę	Pavadootoja socialiniams reikalams	Užsiėmimų skaičius, pagerėjusi	Užsiėmimai vyks ne mažiau kaip 2 kartus į savaitę, gyventojai bus

			Fizinio užimtumo specializacija	paslaugos gavėjų fizinė sveikata	fiziškai stipresni, rečiau skųsis sąnarių skausmais.
3.	Literatūrinės popietės, šventiniai minėjimai, meno terapijos, keramikos užsiėmimai, muzikinės valandėlės.	2025 m. I-IV ketvirtis 2 kartus į ketvirtį	Pavadootoja socialiniams reikalams	Užsiėmimų skaičius, gerėjantys gyventojų tarpusavio santykiai, organizuojamas laisvalaikio užimtumas.	Užsiėmimai bus organizuojami ne mažiau kaip 8 kartus per metus, gyventojai turiningai leis laisvalaikį, sumažės tarpusavio konfliktų ir nesutarimų.
4.	Sveikatingumo veikla: paskaitos, dalyvavimas projekto numatytose veiklose, informacijos pateikimas apie rajone vykstančius užsiėmimus.	2025 m. I-IV ketvirtis 1 kartą į ketvirtį	Pavadootoja socialiniams reikalams	Užsiėmimų skaičius, pagerėjusi gyventojų fizinė sveikata.	Užsiėmimai vyks ne rečiau kaip kartą į ketvirtį, gyventojai bus fiziškai stipresni, rečiau sirgs, grūdinsis.
5.	Bendradarbiavimas su Biržų technologijų ir verslo mokyklos centru, rajono neįgaliųjų organizacijomis.	2025 m. I-IV ketvirtis	Pavadootoja socialiniams reikalams	Renginių skaičius, gyventojų laisvalaikio užimtumas.	Ne mažiau kaip 2 renginiai per metus.
6.	Visuomenės sveikatos lėšomis finansuojamo projekto veiklų vykdymas.	2025 m. II-IV ketvirtis	Pavadootoja socialiniams reikalams	Renginių skaičius, gyventojų laisvalaikio užimtumas.	Suorganizuotos ne mažiau kaip 2 veiklos iš projekto lėšų (viena iš veiklų – išvyka).
Uždavinys - teikti kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas.					
1.	Teikti pagalbą planuojant, atliekant namų ruošos darbus.	2025 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Individualios priežiūros darbuotojai	Paslaugos pricinamumas	Paslauga bus suteikta 100 proc. visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
2.	Teikti pagalbą tvarkant asmeninius finansus: planuojant išlaidas, mokant mokesčius.	2025 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Individualios priežiūros darbuotojai	Paslaugos pricinamumas	Paslauga bus suteikta 100 proc. visiems pasikreipusiems

						savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
3.	Skatinti dalyvauti darbinėje veikloje (gėlynų priežiūra, kiemo tvarkymas, sniego kasimas, žolės pjovimas ir t.t.)	2025 m. I-IV ketvirtis	Individualios priežiūros darbuotojai	Puoselėjama įstaigos aplinka, pagerėjusi gyventojų fizinė sveikata atliekant darbus.	Puoselėjama įstaigos aplinka, pagerėjusi gyventojų fizinė sveikata atliekant darbus.	
4.	Ugdyti kasdienes gyvenimo, asmens higienos, savitarkos, socialinius ir asmens saviraiškos įgūdžius.	2025 m. I-IV ketvirtis	Individualios priežiūros darbuotojai	Pagerėję gyventojų kasdieniniai, socialiniai, higienos įgūdžiai.	Su darbuotojų pagalba pagerės gyventojų įgūdžiai: jie įpras rūpintis asmens higiena, prižiūrėti gyvenamąsias patalpas, išmoks palaikyti draugiškus tarpusavio ryšius ir bendrauti su kitais gyventojais.	
5.	Organizuoti prevencines veiklas dėl asmenų priklausomybių, esant poreikiui organizuoti asmenų gydymą.	2025 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Pavardotoja socialiniams reikalams	Priklausomybių turintys gyventojai supras žalą, kurią kelia alkoholis jų organizmui, atsisakius priklausomybės bus užtikrinta, jog nepažeidžiamos savarankiškų gyvenimo namų taisyklės.	Suorganizuoti ne mažiau kaip vieną prevencinį renginį, organizuoti gydymą priklausomybių turintiems asmenims pagal poreikį.	